|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОТДЕЛЕ РЕГИСТРАЦИИ СУДОВ И ДИПЛОМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Отдел РС и ДД)**

**п. Ванино**

**2016**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 17.02.2014 № 39 «Об утверждении Положения о капитане морского порта», пункта 7.1 Руководства РД-002 Системы менеджмента качества службы капитана морского порта Ванино.

Положением определен порядок формирования состава морской квалификационной комиссии службы капитана морского порта Ванино (далее – МКК СКМП Ванино) Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Охотского моря и Татарского пролива» (далее – ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива»), организации проведения квалификационных испытаний кандидатов на получение квалификационных документов и оформления результатов квалификационных испытаний в соответствии с требованиями Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее - Конвенция ПДНВ), «Положением о дипломировании членов экипажей морских судов», утвержденным Приказом Минтранса России от 15.03.2012 N 62,с изменениями от 13.05.2015; инструктивным письмом Минтранса России от 15.10.2012 № ОВ-24/12077.

2. В состав отдела регистрации судов и дипломной деятельности:

 - Начальник Отдела РС и ДД;

 - Главный специалист – 2 чел;

 - Специалист - старший инспектор;

 - Специалист инспектор.

**Блок-схема организации дипломирования**

**Кандидат**

**1**

Отдел РС и ДД проверка документов и соответствие стажа плавания

**2**

**3**

 **Заявление на выдачу квалификационного документа**

**НЕТ**

**ДА**

**Заявление на получение квалификационного документа**

**1,2**

Отдел РС и ДД **проверка и регистрация дипломных документов**

**НЕТ**

**ДА**

**1,2**

**Кандидат**

**Уведомление на получение**

**Регистрация документов**

**Выдача квалификационного документа**

**БАЗА ДАННЫХ**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

**Заявление на прохождение КИ**

**НЕТ**

**ДА**

**1,2**

**Стаж плавания**

 **Приложение 1**

 к Положению об отделе РС и ДД

**Порядок прохождения документов кандидата на получение квалификационного свидетельства**

 Кандидат наполучение квалификационного свидетельства предоставляет документы в Отдел РС и ДД. Для проведения квалификационных испытаний кандидата на получение квалификационных документов является его заявление на имя капитана морского порта Ванино с просьбой о проведении квалификационных испытаний.

Главный специалист группы дипломирования - МКК формирует дипломное дело. Осуществляет приём документов к рассмотрению в соответствии с заявлением претендента и требованиями приказа № 62 от 15.03.2012 (приложение № 2). Проверяет наличие копий и оригиналов документов и заверяет копии документов, проверяет справку о стаже работы и регистрирует принятые документы в книге приёма – передачи документов и передает на согласование начальнику отдела РС и ДД.

Справка о стаже работы и ее заполнение должно быть в соответствии с Приказом № 62 от 15.03.12 г,с изменениями от 13.05.2015.

Начальник Отдел РС и ДД оформляет заключение о стаже работы (приложение № 3), заявление кандидата на получение квалификационных документов (приложение № 2) и выносит заключение о направлении претендента в МКК для прохождения квалификационных испытаний или оформление свидетельства без прохождения испытаний в МКК.

По результатам компьютерного тестирования кандидат на получение квалификационных документов проходит устное собеседование. Оценка результатов квалификационных испытаний производится по двухбалльной системе: сдал, не сдал. Результаты квалификационных испытаний и заключение комиссии оформляется протоколом квалификационных испытаний. При положительных результатах квалификационных испытаний кандидата комиссия выносит заключение о его соответствии требованиям, предписанным для функции, уровня ответственности и должности, вносимых в соответствии с Кодексом ПДНВ в выдаваемое квалификационное свидетельство (приложение № 4, приложение № 5).

Начальник отдела РС и ДД вносит в дипломное дело протокол квалификационных испытаний, заявление о проведении квалификационных испытаний, заявление на получение квалификационного документа и отчет по тестированию и предоставляет председателю МКК, который подтверждает выдачу квалификационного свидетельства.

Начальник отдела РС и ДД производит оформление квалификационного свидетельства, регистрацию документов, уведомляет кандидата о времени получение квалификационного свидетельства и вносит в Информационно-справочную систему дипломирования членов экипажей морских судов сведения о выданном квалификационном документе.

 **Приложение 2**

 к Положению об отделе РС и ДД

 **Образец**

**Капитан морского порта Ванино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность и место работы/учёбы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу выдать мне квалификационное свидетельство на звание:

**вахтенного матроса/ вахтенного моториста/ судового повара/судового электрика/рефмашиниста** *(нужное подчеркнуть)*

При этом прилагаю следующие документы и их копии:

1. Свидетельство о подготовке в морском образовательном учреждении по программе, согласованной с Росморречфлотом (учеб. св-во)

2. Документ удостоверяющий личность (гражданский паспорт)

3. Документ, выданный в соответствии с требованиями Правила 1/9 Конвенции ПДНВ, подтверждающий годность для работы на судах по состоянию здоровья (медицинская книжка или медицинский сертификат)

4.Свидетельсво выданное УТЦ, о начальной подготовке по безопасности в соответствии с Правилом VI /I Конвенции ПДНВ по согласованной Росморречфлотом программе

5. Свидетельство выданное УТЦ, о подготовке по охране в соответствии с Правилом VI /6 Конвенции ПДНВ по согласованной Росморречфлотом программе

6. Справки о плавании - оригинал

7. квитанция оплаты госпошлины

8. 2 фотографии 3,5 х 4,5 см. цветные или на матовой бумаге, без уголков

В соответствии с требованиями ст.9 федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях информационного обеспечения процесса дипломирования и обмена информацией о выданных квалификационных документах в общероссийской базе данных даю свое согласие ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива» на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, профессия, уровень квалификации) с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу в общероссийскую базу данных),обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности таких данных персоналом ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива», получающим доступ к моим персональным данным и недопущения их распространения без моего согласия или наличия законного основания.

 Автоматизированная обработка моих персональных данных может проводиться в дипломном отделе (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, занимаемая должность и другая информация) – при оформлении и выдаче дипломов, подтверждений к дипломам и квалификационных свидетельств на основании данных, полученных из заявления (анкеты) и от меня лично.

 Срок действия данного согласия составляет весь период хранения документов в архиве ФГБУ«Администрация морских портов Охотского моря и Татарского пролива»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО

 (оборотная сторона)

**Заполняется работниками службы капитана морского порта Ванино**

**1.** Перечисленные в настоящем заявлении документы (оригиналы и копии) проверены, в соответствии с приказом № 62 от 15.03.2012.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( ДОЛЖНОСТЬ, Ф.И.О. ) ( ДАТА, ПОДПИСЬ )

**2.** Заключение о стаже плавания подтверждено.

**Требуется/не требуется** (ненужное зачеркнуть) направление в морскую квалификационную комиссию (МКК ),в соответствии с требованиями раздела III Положения, на прохождение квалификационных испытаний для получения квалификационного документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник отдела РС и ДД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года**

**2.3** О**тделу РС и ДД оформить квалификационное свидетельство по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с п. 11 Положения и раздела А-I/1 Кодекса ПДНВ**

**Капитан морского порта Ванино\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года**

 **Образец**

**Капитану морского порта Ванино**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Должность и место работы/учёбы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу выдать мне квалификационное свидетельство на звание:

**Квалифицированного матроса**

При этом прилагаю следующие документы и их копии:

1. Квалификационное свидетельство вахтенного матроса

2. Документ удостоверяющий личность (гражданский паспорт)

3. Документ, выданный в соответствии с требованиями Правила 1/9 Конвенции ПДНВ, подтверждающий годность для работы на судах по состоянию здоровья (медицинская книжка или медицинский сертификат)

4.Свидетельсво выданное УТЦ, о прохождении подготовки по следующим согласованным Росморречфлотом программам:

- о начальной подготовке по безопасности в соответствии с Правилом VI /I Конвенции ПДНВ;

- о подготовке по охране в соответствии с Правилом VI /6 Конвенции ПДНВ;

- о подготовке специалиста по спасат. Шлюпкам и плотам и деж.шлюпкам в соответствии с Правилом VI /2-1 Конвенции ПДНВ

5.Справки о плавании на самоходных судах в составе палубной команды не менее 18 месяцев или справки о плавании в течение 12 месяцев в должности матроса и свидетельство о прохождении курсов «квалифицированный матрос» по программе, согласованной Росморречфлотом;

6. квитанция оплаты госпошлины

7. 2 фотографии 3,5 х 4,5 см. цветные или на матовой бумаге, без уголков

В соответствии с требованиями ст.9 федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях информационного обеспечения процесса дипломирования и обмена информацией о выданных квалификационных документах в общероссийской базе данных даю свое согласие ФГБУ«Администрация морских портов Охотского моря и Татарского пролива» на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, профессия, уровень квалификации) с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу в общероссийскую базу данных),обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности таких данных персоналом ФГБУ«Администрация морских портов Охотского моря и Татарского пролива», получающим доступ к моим персональным данным и недопущения их распространения без моего согласия или наличия законного основания.

 Автоматизированная обработка моих персональных данных может проводиться в дипломном отделе (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, занимаемая должность и другая информация) – при оформлении и выдаче дипломов, подтверждений к дипломам и квалификационных свидетельств на основании данных, полученных из заявления (анкеты) и от меня лично.

 Срок действия данного согласия составляет весь период хранения документов в архиве ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

**Образец**

**Капитану морского порта Ванино**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Должность и место работы/учёбы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу выдать мне квалификационное свидетельство на звание:

**Квалифицированного моториста**

При этом прилагаю следующие документы и их копии:

1. Квалификационное свидетельство вахтенного моториста

2. Документ удостоверяющий личность (гражданский паспорт)

3. Документ, выданный в соответствии с требованиями Правила 1/9 Конвенции ПДНВ, подтверждающий годность для работы на судах по состоянию здоровья (медицинская книжка или медицинский сертификат)

4.Свидетельсво выданное УТЦ, о прохождении подготовки по следующим согласованным Росморречфлотом программам:

- о начальной подготовке по безопасности в соответствии с Правилом VI /I Конвенции ПДНВ;

- о подготовке по охране в соответствии с Правилом VI /6 Конвенции ПДНВ;

5.Справки о плавании с выполнением обязанностей по несению вахты в машинном отделении или обслуживанию главной двигательной установки не менее 12 месяцев или справки о плавании с выполнением обязанностей по несению вахты в машинном отделении или обслуживанию главной двигательной установки не менее 6 месяцев и свидетельство о прохождении курсов по специальности «квалифицированный моторист» по программе, согласованной Росморречфлотом;

6. квитанция оплаты госпошлины

7. 2 фотографии 3,5 х 4,5 см. цветные или на матовой бумаге, без уголков

В соответствии с требованиями ст.9 федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях информационного обеспечения процесса дипломирования и обмена информацией о выданных квалификационных документах в общероссийской базе данных даю свое согласие ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива» на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, профессия, уровень квалификации) с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу в общероссийскую базу данных), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности таких данных персоналом ФГБУ«АМП Охотского моря и Татарского пролива», получающим доступ к моим персональным данным и недопущения их распространения без моего согласия или наличия законного основания.

 Автоматизированная обработка моих персональных данных может проводиться в дипломном отделе (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, образование, занимаемая должность и другая информация) – при оформлении и выдаче дипломов, подтверждений к дипломам и квалификационных свидетельств на основании данных, полученных из заявления (анкеты) и от меня лично.

 Срок действия данного согласия составляет весь период хранения документов в архиве ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

(оборотная сторона)

**Заполняется работниками службы капитана морского порта Ванино**

**1.** Перечисленные в настоящем заявлении документы (оригиналы и копии) проверены, в соответствии с приказом № 62 от 15.03.2012 .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( ДОЛЖНОСТЬ, Ф.И.О. ) ( ДАТА, ПОДПИСЬ )

**2.** Заключение о стаже плавания подтверждено.

**Требуется/не требуется** (ненужное зачеркнуть) направление в морскую квалификационную комиссию (МКК ),в соответствии с требованиями раздела III Положения, на прохождение квалификационных испытаний для получения квалификационного документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник отдела РС и ДД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года**

**3.** **Отделу РС и ДД оформить квалификационное свидетельство по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с п. 11 Положения и раздела А-I/1 Кодекса ПДНВ**

**Капитан морского порта Ванино\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года**

 **Приложение 3**

 к Положению об отделе РС и ДД

(По требованию заявителя копия заключения о стаже плавания предоставляется заявителю, п. 21 Положения)

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РФ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**

**ФГБУ «АМП ОХОТСКОГО МОРЯ И ТАТАРСКОГО ПРОЛИВА»**

**СЛУЖБА КАПИТАНА МОРСКОГО ПОРТА ВАНИНО**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СТАЖЕ РАБОТЫ**

**ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование судна** | **Валовая вместимость, мощность гл.дв.(кВт) или эл.об.(кВт)** | **Должность** | **Период (даты)**  | **Всего****месяцев** |  **Всего** **дней** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

В соответствии с требованиями к стажу работы ( подпункт 2, пункты 58 – 64 Положения) для получения квалификационного свидетельства

**Подлежит зачету\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дней.**

Стаж плавания и документы, подтверждающие стаж плавания (п. 21 Положения) проверены и **соответствуют / не соответствуют** (ненужное зачеркнуть) требованиям для получения квалификационного свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела РС и ДД – зам.председателя МКК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ год

Документы **принять к рассмотрению/возвратить заявителю**  (ненужное зачеркнуть)

Капитан морского порта Ванино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ год

 **Приложение 4**

 к Положению об отделе РС и ДД

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«АДМИНИСТРАЦИЯ МОРСКИХ ПОРТОВ ОХОТСКОГО МОРЯ И ТАТАРСКОГО ПРОЛИВА»**

**МОРСКАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

**СЛУЖБЫ КАПИТАНА МОРСКОГО ПОРТА ВАНИНО**

**п. Ванино**

**П Р О Т О К О Л**

 **РС**  № \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Морская квалификационная комиссия службы капитана морского порта Ванино, действующая в соответствии с Положением о морской квалификационной комиссии службы капитана морского порта Ванино ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива», утвержденного приказом капитана морского порта Ванино, рассмотрев представленные документы, результаты компьютерного тестирования и устного собеседования пришла к выводу, что

 (Фамилия, имя, отчество) (год рождения)

претендующий на получение квалификационного свидетельства

|  |  |
| --- | --- |
| **Специальность**  | **Уровень ответственности** |
|  | Вахтенный матрос | Вспомогательный уровень |
|  | Квалифицированный матрос | Вспомогательный уровень |
|  | Вахтенный моторист | Вспомогательный уровень |
|  | Квалифицированный моторист | Вспомогательный уровень |
|  | Судовой рефрижераторный машинист | Вспомогательный уровень |
|  | Судовой электрик  | Вспомогательный уровень |

 квалификационные испытания:

 Сдал Не сдал

**(оборотная сторона)**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о соответствии кандидата требованиям, предписанным для функции и уровня ответственности, вносимых в соответствии с Кодексом ПДНВ в выдаваемое квалификационное свидетельство

(заполняется при положительных результатах квалификационных испытаний)

 (Фамилия, имя, отчество) (год рождения)

**имеет надлежащую компетентность и может выполнять функции**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на вспомогательном уровне.**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Заместитель председателя

комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 **Приложение 5**

 к Положению об отделе РС и ДД

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«АДМИНИСТРАЦИЯ МОРСКИХ ПОРТОВ ОХОТСКОГО МОРЯ И ТАТАРСКОГО ПРОЛИВА»**

**МОРСКАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

**СЛУЖБЫ КАПИТАНА МОРСКОГО ПОРТА ВАНИНО**

**п. Ванино**

**П Р О Т О К О Л**

**ПС**

 № \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Морская квалификационная комиссия службы капитана морского порта Ванино, действующая в соответствии с Положением о морской квалификационной комиссии службы капитана морского порта Ванино ФГБУ «АМП Охотского моря и Татарского пролива», утвержденного приказом капитана морского порта Ванино, рассмотрев представленные документы, результаты компьютерного тестирования и устного собеседования пришла к выводу, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество) (год рождения)

претендующий на получение свидетельства о квалификации

|  |  |
| --- | --- |
| **Специальность**  | **Уровень ответственности** |
|  |  Судовой повар | Вспомогательный уровень |

 квалификационные испытания:

 Сдал Не сдал

**(оборотная сторона)**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о соответствии кандидата требованиям, предписанным для функции и уровня ответственности, вносимых в соответствии Кодексом ПДНВ в выдаваемое квалификационное свидетельство

(заполняется при положительных результатах квалификационных испытаний)

На основании знаний, продемонстрированных кандидатом на получение квалификационных документов во время квалификационных испытаний, Морская квалификационная комиссия службы капитана морского порта Ванино считает, что

 (Фамилия, имя, отчество) (год рождения)

**имеет надлежащую компетентность и может выполнять функции судового повара на вспомогательном уровне.**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Заместитель председателя

комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

Ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**С положением о морской квалификационной комиссии в составе отдела РС и ДД службы капитана порта ознакомлен:**

**1. Начальник отдела РС и ДД А.Л.Латка**

**2.Главный специалист В.П.Ульянов**

**4.Специалист-старший инспектор Н.Ю.Полевова**

**5. Специалист-инспектор Е.Н.Вялова**